

Jednostka: GBP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna Stare Kobialki 44 21-450 Stoczek Łukowski	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Gmina Stoczek Łukowski
Numer identyfikacyjny REGON 030941110		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>3 318 963,35</b>	<b>3 183 141,40</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>22 300,00</b>	<b>17 674,81</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	8 599,57	22 300,00
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>3 318 963,35</b>	<b>3 183 141,40</b>	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	<b>13 700,43</b>	<b>-4 625,19</b>
1. Środki trwałe	3 318 963,35	3 183 141,40	1. Zysk netto (+)	13 700,43	0,00
1.1. Grunty	22 300,00	22 300,00	2. Strata netto (-)	0,00	4 625,19
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 170 528,06	3 114 302,40	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	32 677,96	1 841,67	<b>B. Fundusze placówek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.4. Środki transportu	93 457,33	44 697,33	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>2 437,72</b>	<b>7 434,59</b>
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	2 437,72	4 625,19
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	4 625,19
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>2 437,72</b>	<b>2 809,40</b>	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	8. Fundusze specjalne	2 437,72	2 809,40
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 437,72	2 809,40
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>3 296 663,35</b>	<b>3 160 841,40</b>
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	3 296 663,35	3 160 841,40
2. Należności od budżetów	0,00	0,00	długoterminowe	3 296 663,35	3 160 841,40
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	krótkoterminowe	0,00	0,00
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>2 437,72</b>	<b>2 809,40</b>			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 437,72	2 809,40			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Suma aktywów</b>	<b>3 321 401,07</b>	<b>3 185 950,80</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>3 321 401,07</b>	<b>3 185 950,80</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

2021.04.23

Główny księgowy *Maria Kuchniewska* rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Kierownik jednostki

*Longin Kajka*

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI  
W KISIELSKU 84  
21-450 STOCZEK ŁUKOWSKI  
REGON 385149821 NIP 8252187924

Jednostka: GBP

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Gminna Biblioteka Publiczna Stare Kobialki 44 21-450 Stoczek Łukowski</p>	<p><b>Rachunek zysków i strat</b></p> <p>sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy</p>	<p>Adresat</p> <p>Gmina Stoczek Łukowski</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>030941110</p>		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>687 747,77</b>	<b>465 238,32</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	5 400,00	2 338,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	682 347,77	462 900,32
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>845 768,81</b>	<b>666 977,06</b>
I. Amortyzacja	135 971,62	135 821,95
II. Zużycie materiałów i energii	146 289,52	163 550,82
III. Usługi obce	119 324,71	29 113,44
IV. Podatki i opłaty	7 777,00	7 787,00
V. Wynagrodzenia	357 595,37	271 527,25
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	60 670,85	56 320,30
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	10 304,20	2 856,30
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	7 835,54	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-158 021,04</b>	<b>-201 738,74</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>171 717,62</b>	<b>197 110,38</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	15 746,00	30 000,00
III. Inne przychody operacyjne	155 971,62	167 110,38
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>13 696,58</b>	<b>-4 628,36</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>3,85</b>	<b>3,17</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	3,85	3,17
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>13 700,43</b>	<b>-4 625,19</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>13 700,43</b>	<b>-4 625,19</b>

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

*mgr Marta Kachniewska*

Główny księgowy

2021.04.29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

*Longin Kajka*

Kierownik jednostki

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI  
W KISIELSKU 84  
21-450 STOCZEK ŁUKOWSKI  
REGON 385149821 NIP 8252187924

## Informacja dodatkowa

Jedn	Poz.																																																					
GBP	I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje																																																				
GBP	I.1.																																																					
GBP	I.1.1	nazwę jednostki	Gminna Biblioteka Publiczna																																																			
GBP	I.1.2	siedzibę jednostki	Stare Kobiałki 44																																																			
GBP	I.1.3	adres jednostki	Stare Kobiałki 44, 21-450 Stoczek Łukowski																																																			
GBP	I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Gminna Biblioteka Publiczna jest Samorządową Instytucją Kultury. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelnictwa i informacyjnych mieszkańców gminy Stoczek Łukowski, upowszechnianiu wiedzy i nauki, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie gminy, a jako samorządowa Jednostka Kultury prowadzi działalność kulturalną i sportowo-rekreacyjną, dbając o zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności																																																			
GBP	I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2020 do 31.12.2020																																																			
GBP	I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych																																																			
GBP	I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, biblioteka posiada dokumentację opisującą przyjęte zasady rachunkowości. Księgi rachunkowe prowadzi się techniką komputerową przy użyciu programu firmy VULCAN. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald wynikających z księgi głównej, ksiąg pomocniczych oraz zestawień obrotów i sald. Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, instytucji kultury. Zasady wyceny:																																																			
GBP			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Lp.</th> <th style="width: 30%;">Składnik majątku</th> <th style="width: 20%;">Wycena w ciągu roku</th> <th style="width: 45%;">Wycena na dzień bilansowy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1)</td> <td>Wartości niematerialne i prawne</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>Środki trwałe pochodzące z zakupu</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>Środki trwałe w budowie</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>Materiały</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> </tr> <tr> <td>5)</td> <td>Należności</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>6)</td> <td>Zobowiązania</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>7)</td> <td>Środki pieniężne na rachunkach bankowych</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> <tr> <td>8)</td> <td>Pozostałe aktywa i pasywa</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy	1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów	4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu	5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej	8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej															
Lp.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy																																																			
1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																																			
2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																																			
3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów																																																			
4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu																																																			
5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																																			
6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																																			
7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																																			
8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																																			
GBP			<p>9) Środki trwałe (ŚT) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł podlegają umorzeniu w cyklach miesięcznych, metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych z zastrzeżeniem pkt 17</p> <p>10) jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzone są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, meble i dywany, - kierując się zasadą istotności pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (sprzęt elektryczny i komputerowy) o wartości od 500 zł do 10 000 zł wprowadzane są na księgę pozostałych środków trwałych wartościowo, a pozostały sprzęt na księgę ilościową.</p>																																																			
SPK	I.5.	inne informacje	Organem prowadzącym Szkołę jest: Gmina Stoczek Łukowski z siedzibą Pl. T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski																																																			
SPK	II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																																				
SPK	II.1.																																																					
GBP	II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="width: 20%;">Wyszczególnienie</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Pozostałe środki trwałe</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Wartości niematerialne i prawne</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Zbiory biblioteczne</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Razem (2, 3, 4)</th> <th colspan="3" style="width: 40%;">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">Pozostałe środki trwałe</th> <th style="width: 10%;">Wartości niematerialne i prawne</th> <th style="width: 10%;">Zbiory biblioteczne</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Stan na początek roku 2020</b></td> <td>73 893,55</td> <td>6 799,98</td> <td>258 960,21</td> <td>339 653,74</td> <td>73 893,55</td> <td>6 799,98</td> <td>258 960,21</td> </tr> <tr> <td>Zwiększenie</td> <td>18 689,25</td> <td>0,00</td> <td>60 965,84</td> <td>79 655,09</td> <td>18 689,25</td> <td>0,00</td> <td>60 965,84</td> </tr> <tr> <td>Zmniejszenie</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>15,42</td> <td>15,42</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>15,42</td> </tr> <tr> <td><b>Stan na koniec roku 2020</b></td> <td>92 582,80</td> <td>6 799,98</td> <td>319 910,63</td> <td>419 293,41</td> <td>92 582,80</td> <td>6 799,98</td> <td>319 910,63</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	Razem (2, 3, 4)	Umorzenie			Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	1	2	3	4	5	6	7	8	<b>Stan na początek roku 2020</b>	73 893,55	6 799,98	258 960,21	339 653,74	73 893,55	6 799,98	258 960,21	Zwiększenie	18 689,25	0,00	60 965,84	79 655,09	18 689,25	0,00	60 965,84	Zmniejszenie	0,00	0,00	15,42	15,42	0,00	0,00	15,42	<b>Stan na koniec roku 2020</b>	92 582,80	6 799,98	319 910,63	419 293,41	92 582,80	6 799,98	319 910,63
Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne						Razem (2, 3, 4)	Umorzenie																																												
										Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne																																										
				1	2	3	4	5		6	7	8																																										
<b>Stan na początek roku 2020</b>	73 893,55	6 799,98	258 960,21	339 653,74	73 893,55	6 799,98	258 960,21																																															
Zwiększenie	18 689,25	0,00	60 965,84	79 655,09	18 689,25	0,00	60 965,84																																															
Zmniejszenie	0,00	0,00	15,42	15,42	0,00	0,00	15,42																																															
<b>Stan na koniec roku 2020</b>	92 582,80	6 799,98	319 910,63	419 293,41	92 582,80	6 799,98	319 910,63																																															

Noz.								
		Tytuł	Grunty (w tym prawo do wieczystego użytkowania)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Razem
		1. Stan na 01.01.2020 r.	22 300,00	3 426 291,49	36 686,29	243 800,00	0,00	3 729 077,78
		2. zwiększenia	0,00	30 186,29	0,00	0,00	0,00	30 186,29
		3. zmniejszenia	0,00	0,00	30 186,29	0,00	0,00	30 186,29
		4. stan na 31.12.2020 r.	22 300,00	3 456 477,78	6 500,00	243 800,00	0,00	3 729 077,78
		<b>umorzenie</b>						
		5. stan na 01.01.2020 r.	0,00	255 763,43	4 008,33	150 342,67	0,00	410 114,43
		6. zwiększenia (amortyzacja za okres 01.01.2020 - 31.12.2020)	0,00	86 411,95	650,00	48 760,00	0,00	135 821,95
		7. zmniejszenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		8. stan na 31.12.2020 r.	0,00	319 910,63	4 658,33	199 102,67	0,00	545 936,38
		<b>odpisy aktualizujące</b>						
		9. stan na 01.01.2020 r.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10. zwiększenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11. zmniejszenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		12. stan na 31.12.2020 r.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>wartość netto</b>						
		13. stan na 01.01.2020 r.	22 300,00	3 170 528,06	32 677,96	93 457,33	0,00	3 318 963,35
		14. stan na 31.12.2020 r.	22 300,00	3 136 567,15	1 841,67	44 697,33	0,00	3 183 141,40
SPK	II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	Aktualna wartość środków trwałych – 3 183 141,40					
SPK	II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy					
GBP	II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie	nie dotyczy					
GBP	II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy					
GBP	II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy					
GBP	II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	nie dotyczy					
GBP	II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy					
GBP	II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	nie dotyczy					
GBP	II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	nie dotyczy					
GBP	II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	nie dotyczy					
GBP	II.1.9.c)	powyżej 5 lat	nie dotyczy					
GBP	II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy					
GBP	II.1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy					
GBP	II.1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy					
GBP	II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	nie dotyczy					
GBP	II.1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	nie dotyczy					
GBP	II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	nagrody jubileuszowe -	3 029,40	odprawy emerytalne i rentowe -	0,00	ekwiwalent za urlop -	0,00
GBP	II.1.16.	inne informacje	Nie wystąpiły inne okoliczności					
GBP	II.2.							
GBP	II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy					

	Poz.		
	II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
GBP	II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
GBP	II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
GBP	II.2.5.	Inne informacje	brak
GBP	II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	brak

Data

26.04.2021

Główny Księgowy

Kierownik Jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

*mgr Maria Kuchniowska*

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

*Longin Kajko*

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI  
W KISIELSKIEJ 84  
21-450 STOCZEK ŁUKOWSKI  
REGON 38514882 · NIP 8252187924