

Jednostka: GBP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna Stare Kobialki 44 21-450 Stoczek Łukowski	Bilans Jednostki budżetowej I samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2025	Adresat Gmina Stoczek Łukowski
Numer identyfikacyjny REGON 030941110		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	2 901 437,80	2 890 996,70	A. Fundusze	24 162,49	103 445,29
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	90 263,17	24 162,49
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2 901 437,80	2 890 996,70	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-66 100,68	79 282,80
1. Środki trwałe	2 901 437,80	2 804 896,70	1. Zysk netto (+)	0,00	79 282,80
1.1. Grunty	22 300,00	22 300,00	2. Strata netto (-)	-66 100,68	0,00
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 860 787,80	2 771 546,70	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	18 350,00	11 050,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 884 926,28	2 792 196,50
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	86 100,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	2 828,48	6 639,80
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	1 492,39
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	275,64	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	502,32
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	7 650,97	4 645,09	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	2 552,84	4 645,09
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 552,84	4 645,09
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	2 882 097,80	2 785 556,70
II. Należności krótkoterminowe	5 098,13	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5 098,13	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 552,84	4 645,09			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 552,84	4 645,09			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 909 088,77	2 895 641,79	Suma pasywów	2 909 088,77	2 895 641,79

2026.03.30

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Marta
KachniewskaElektronicznie
podpisany przez
Marta Kachniewska
Data: 2026.03.30
13:49:59 +02'00'Longin
Paweł KajkaElektronicznie podpisany
przez Longin Paweł Kajka
Data: 2026.03.30
13:50:26 +02'00'

Jednostka: GBP

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna Stare Kobiaki 44 21-450 Stoczek Łukowski	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2025 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Stoczek Łukowski
Numer identyfikacyjny REGON 030941110		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 052 435,16	1 288 195,88
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	1 052 435,16	1 288 195,88
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	1 284 277,15	1 348 198,22
I. Amortyzacja	96 541,10	96 541,10
II. Zużycie materiałów i energii	297 357,69	209 826,50
III. Usługi obce	144 653,24	188 310,96
IV. Podatki i opłaty	20 009,00	10 602,40
V. Wynagrodzenia	591 366,58	682 122,77
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	125 104,18	150 359,40
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	9 245,36	10 435,09
VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-231 841,99	-60 002,34
D. Pozostałe przychody operacyjne	165 126,39	138 539,89
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	96 541,10	96 541,10
III. Inne przychody operacyjne	68 585,29	41 998,79
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-66 715,60	78 537,55
G. Przychody finansowe	614,92	745,25
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	614,92	745,25
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-66 100,68	79 282,80
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-66 100,68	79 282,80

Marta
Kachniewska

Główny księgowy

Elektronicznie podpisany
przez Marta Kachniewska
Data: 2026.03.30 13:55:47
+02'00'

2026.03.30

rok, miesiąc, dzień

Longin
Paweł Kajka

Kierownik jednostki

Elektronicznie podpisany
przez Longin Paweł Kajka
Data: 2026.03.30 13:56:19
+02'00'

Informacja dodatkowa

GBP	I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje																																																				
GBP	I.1.																																																					
GBP	I.1.1.	nazwę jednostki	Gminna Biblioteka Publiczna																																																			
GBP	I.1.2.	siedzibę jednostki	Stare Kobialki 44																																																			
GBP	I.1.3.	adres jednostki	Stare Kobialki 44, 21-450 Stoczek Łukowski																																																			
GBP	I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Gminna Biblioteka Publiczna jest Samorządową Instytucją Kultury. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy Stoczek Łukowski, upowszechnianiu wiedzy i nauki, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie gminy, a jako samorządowa Jednostka Kultury prowadzi działalność kulturalną i sportowo-rekreacyjną, dbając o zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności																																																			
GBP	I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2025 do 31.12.2025																																																			
GBP	I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych																																																			
GBP	I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, biblioteka posiada dokumentację opisującą przyjęte zasady rachunkowości. Księgi rachunkowe prowadzi się techniką komputerową przy użyciu programu firmy VULCAN. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald wynikających z księgi głównej, ksiąg pomocniczych oraz zestawień obrotów i sald. Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, instytucji kultury. Zasady wyceny:																																																			
GBP			<table border="1"> <thead> <tr> <th>LP.</th> <th>Składnik majątku</th> <th>Wycena w ciągu roku</th> <th>Wycena na dzień bilansowy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1)</td> <td>Wartości niematerialne i prawne</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>Środki trwałe pochodzące z zakupu</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>Środki trwałe w budowie</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>Materiały</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> </tr> <tr> <td>5)</td> <td>Należności</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>6)</td> <td>Zobowiązania</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>7)</td> <td>Środki pieniężne na rachunkach bankowych</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> <tr> <td>8)</td> <td>Pozostałe aktywa i pasywa</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> </tbody> </table>	LP.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy	1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów	4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu	5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej	8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej															
LP.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy																																																			
1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																																			
2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																																			
3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów																																																			
4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu																																																			
5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																																			
6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																																			
7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																																			
8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																																			
GBP			<p>9) Środki trwałe (ST) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł podlegają umorzeniu w cyklach miesięcznych, metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych z zastrzeżeniem pkt 17</p> <p>10) Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzone są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, meble i dywany, -kierując się zasadą istotności pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (sprzęt elektryczny i komputerowy) o wartości od 500 zł do 10 000 zł wprowadzane są na księgę pozostałych środków trwałych wartościowo, a pozostały sprzęt na księgę ilościową.</p>																																																			
GBP	I.5.	inne informacje	Organem prowadzącym Gminną Bibliotekę Publiczną jest: Gmina Stoczek Łukowski z siedzibą Pl. T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski																																																			
GBP	II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																																				
GBP	II.1.																																																					
GBP	II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Wyszczególnienie</th> <th rowspan="2">Pozostałe środki trwałe</th> <th rowspan="2">Wartości niematerialne i prawne</th> <th rowspan="2">Zbiory biblioteczne</th> <th rowspan="2">Razem (2, 3, 4)</th> <th colspan="3">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Pozostałe środki trwałe</th> <th>Wartości niematerialne i prawne</th> <th>Zbiory biblioteczne</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Stan na początek roku 2025</td> <td>233 350,87</td> <td>6 799,98</td> <td>460 608,98</td> <td>700 759,83</td> <td>233 350,87</td> <td>6 799,98</td> <td>460 608,98</td> </tr> <tr> <td>Zwiększenie</td> <td>11 040,00</td> <td>0,00</td> <td>34 672,45</td> <td>45 712,45</td> <td>11 040,00</td> <td>0,00</td> <td>34 672,45</td> </tr> <tr> <td>Zmniejszenie</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>2 941,26</td> <td>2 941,26</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>2 941,26</td> </tr> <tr> <td>Stan na koniec roku 2025</td> <td>244 390,87</td> <td>6 799,98</td> <td>492 340,17</td> <td>743 531,02</td> <td>244 390,87</td> <td>6 799,98</td> <td>492 340,17</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	Razem (2, 3, 4)	Umorzenie			Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	1	2	3	4	5	6	7	8	Stan na początek roku 2025	233 350,87	6 799,98	460 608,98	700 759,83	233 350,87	6 799,98	460 608,98	Zwiększenie	11 040,00	0,00	34 672,45	45 712,45	11 040,00	0,00	34 672,45	Zmniejszenie	0,00	0,00	2 941,26	2 941,26	0,00	0,00	2 941,26	Stan na koniec roku 2025	244 390,87	6 799,98	492 340,17	743 531,02	244 390,87	6 799,98	492 340,17
Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne						Razem (2, 3, 4)	Umorzenie																																												
				Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne																																																
1	2	3	4	5	6	7	8																																															
Stan na początek roku 2025	233 350,87	6 799,98	460 608,98	700 759,83	233 350,87	6 799,98	460 608,98																																															
Zwiększenie	11 040,00	0,00	34 672,45	45 712,45	11 040,00	0,00	34 672,45																																															
Zmniejszenie	0,00	0,00	2 941,26	2 941,26	0,00	0,00	2 941,26																																															
Stan na koniec roku 2025	244 390,87	6 799,98	492 340,17	743 531,02	244 390,87	6 799,98	492 340,17																																															

Jedn.	Poz.		
GBP	II.2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
GBP	II.2.5.	Inne informacje	brak
GBP	II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	brak

Data 26.03.2026

Główny Księgowy

Kierownik Jednostki

Marta Kachniewska

Longin Paweł Kajka

Marta
Kachniewska

Elektronicznie
podpisany przez
Marta Kachniewska
Data: 2026.03.30
13:51:17 +02'00'

Longin
Paweł Kajka

Elektronicznie podpisany
przez Longin Paweł Kajka
Data: 2026.03.30 13:51:49
+02'00'