

Jednostka: ZOJ

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Oświatowy w Jedlance Jedlanka, ul. Warstawska 13 21-450 Stoczek Łukowski tel. 0256405826 Numer identyfikacyjny REGON 030892015	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Gmina Stoczek Łukowski
--	---	-----------------------------------

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 703 408,86	1 635 242,87	A. Fundusze	1 580 803,17	1 493 565,15
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 284 741,47	3 234 245,05
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 703 408,86	1 635 242,87	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 703 938,30	-1 740 679,90
1. Środki trwałe	1 703 408,86	1 635 242,87	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	7 800,00	7 800,00	2. Strata netto (-)	-1 703 938,30	-1 740 679,90
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 678 431,50	1 616 390,94	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	17 177,36	11 051,93	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	147 087,00	168 048,17
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	147 087,00	168 048,17
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	783,26	1 335,07
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	14 340,00	15 498,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	46 687,87	70 416,02
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	63 328,64	58 517,68
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	24 481,31	26 370,45	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	2 534,08	3 247,05	8. Fundusze specjalne	21 947,23	22 281,40
1. Materiały	2 534,08	3 247,05	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	21 947,23	22 281,40
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	4 060,00	842,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	4 060,00	842,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	17 887,23	22 281,40			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	17 887,23	22 281,40			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 727 890,17	1 661 613,32	Suma pasywów	1 727 890,17	1 661 613,32

WŁASNA KSIĘGOWA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Marta Kajka
Główny księgowy

2021.04.28

rok, miesiąc, dzień

DIREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Kierownik jednostki

Longin Kajka

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI
W KISIELSKU 84
21-450 STOCZEK ŁUKOWSKI
REGON 365149021 NIP 8252187924

Jednostka: ZOJ

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Oświatowy w Jedlance Jedlanka, ul. Warszawska 13 21-450 Stoczek Łukowski tel. 0256405826	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Stoczek Łukowski
Numer identyfikacyjny REGON 030892015		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	42 772,84	23 699,48
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	41 069,00	20 580,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	1 703,84	3 119,48
B. Koszty działalności operacyjnej	1 748 216,09	1 785 879,92
I. Amortyzacja	61 408,67	68 165,99
II. Zużycie materiałów i energii	113 180,16	127 549,85
III. Usługi obce	88 367,46	30 208,90
IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	1 137 009,12	1 170 991,20
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	342 686,77	386 318,15
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 563,91	845,83
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	1 800,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 705 443,25	-1 762 180,44
D. Pozostałe przychody operacyjne	1 500,00	21 493,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	1 500,00	21 493,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydziałym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 703 943,25	-1 740 687,44
G. Przychody finansowe	15,21	7,54
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	15,21	7,54
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 703 928,04	-1 740 679,90
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	10,26	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 703 938,30	-1 740 679,90

GLÓWNA KSIĘGOWA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Główny księgowy: *Michał Chmiewska*

2021.04.28

rok, miesiąc, dzień

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI
W KISIELSKU 84
21 - 450 STOCZEK ŁUKOWSKI
REGON 385149821 NIP 8252187924

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Kierownik jednostki: *Łowicki*

Jednostka: ZOJ

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Zespół Oświatowy w Jedlance</p> <p>Jedlanka, ul. Warszawska 13</p> <p>21-450 Stoczek Łukowski</p> <p>tel. 0256405826</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</p> <p>sporządzone</p> <p>na dzień 31.12.2020</p>	<p>Adresat</p> <p>Gmina Stoczek Łukowski</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>030892015</p>		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 199 488,91	3 284 741,47
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 750 813,67	1 656 368,70
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 616 780,57	1 656 368,70
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	134 033,10	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 665 561,11	1 706 865,12
2.1. Strata za rok ubiegły	1 663 843,00	1 703 938,30
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 718,11	2 926,82
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 284 741,47	3 234 245,05
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 703 938,30	-1 740 679,90
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-1 703 938,30	-1 740 679,90
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	1 580 803,17	1 493 565,15

GŁÓWNA KSIĘGOWA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

mgr Marta Wzelniewska

Główny księgowy

2021.04.28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Leona Kozłowska
Kierownik jednostki

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI
W KISIELSKU 84
21 - 450 STOCZEK ŁUKOWSKI
REGON 385149821 NIP 8252187924

Informacja dodatkowa

Jedn	Poz.																																																
ZOJ	I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje																																															
ZOJ	I.1.																																																
ZOJ	I.1.1	nazwę jednostki	Zespół Oświatowy w Jedlance																																														
ZOJ	I.1.2	siedzibę jednostki	ul. Warszawska 13 Jedlanka																																														
ZOJ	I.1.3	adres jednostki	ul. Warszawska 13 Jedlanka																																														
ZOJ	I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Zespół Oświatowy jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Zespół realizuje cele zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności: a) Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, b) Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie stosowane do warunków szkoły i wieku uczniów, c) Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły d) W skład Zespołu Oświatowego wchodzi szkoła podstawowa oraz przedszkole																																														
ZOJ	I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2020 do 31.12.2020																																														
ZOJ	I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych																																														
ZOJ	I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, zespół oświatowy posiada dokumentację opisującą przyjęte zasady rachunkowości. Księgi rachunkowe prowadzi się techniką komputerową przy użyciu programu firmy VULCAN. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald wynikających z księgi głównej, ksiąg pomocniczych oraz zestawień obrotów i sald. Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, instytucji kultury. Zasady wyceny:																																														
ZOJ			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Lp.</th> <th style="width: 25%;">Składnik majątku</th> <th style="width: 25%;">Wycena w ciągu roku</th> <th style="width: 45%;">Wycena na dzień bilansowy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1)</td> <td>Wartości niematerialne i prawne</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>Środki trwałe pochodzące z zakupu</td> <td>Według cen nabycia</td> <td>Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>Środki trwałe w budowie</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> <td>W wysokości ogółu kosztów</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>Materiały</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> <td>Według rzeczywistych cen zakupu</td> </tr> <tr> <td>5)</td> <td>Należności</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>6)</td> <td>Zobowiązania</td> <td>Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu</td> <td>W kwocie wymagalnej zapłaty</td> </tr> <tr> <td>7)</td> <td>Środki pieniężne na rachunkach bankowych</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> <tr> <td>8)</td> <td>Pozostałe aktywa i pasywa</td> <td>Według wartości nominalnej</td> <td>Według wartości nominalnej</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy	1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe	3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów	4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu	5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty	7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej	8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej										
Lp.	Składnik majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy																																														
1)	Wartości niematerialne i prawne	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																														
2)	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszone o odpisy umorzeniowe																																														
3)	Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów	W wysokości ogółu kosztów																																														
4)	Materiały	Według rzeczywistych cen zakupu	Według rzeczywistych cen zakupu																																														
5)	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																														
6)	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty																																														
7)	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																														
8)	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej																																														
ZOJ			<p>9) Środki trwałe (ŚT) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł podlegają umorzeniu w cyklach miesięcznych, metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych z zastrzeżeniem pkt 17</p> <p>10) jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzone są : książki i inne zbiory biblioteczne , środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno -wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, meble i dywany, -kierując się zasadą istotności pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne (sprzęt elektryczny i komputerowy) o wartości od 500 zł do 10 000 zł wprowadzane są na księgę pozostałych środków trwałych wartościowi, a pozostały sprzęt na <u>księgę ilościową</u>.</p>																																														
ZOJ	I.5.	inne informacje	Organem prowadzącym Szkołę jest: Gmina Stoczek Łukowski z siedzibą Pl. T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest: Lubelski Kurator Oświaty w Lublinie																																														
ZOJ	II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																															
ZOJ	II.1.																																																
ZOJ	II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="3" style="width: 20%;">Wyszczególnienie</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Pozostałe środki trwałe</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Wartości niematerialne i prawne</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Zbiory biblioteczne</th> <th rowspan="3" style="width: 10%;">Razem (2, 3, 4)</th> <th colspan="3" style="width: 40%;">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Pozostałe środki trwałe</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Wartości niematerialne i prawne</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Zbiory biblioteczne</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Stan na początek roku 2020</td> <td>351 935,70</td> <td>12 749,80</td> <td>4 692,18</td> <td>369 377,68</td> <td>351 935,70</td> <td>12 749,80</td> <td>4 692,18</td> </tr> <tr> <td>Zwiększenie</td> <td>25 924,23</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>25 924,23</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Zmniejszenie</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Stan na koniec roku 2020</td> <td>377 859,93</td> <td>12 749,80</td> <td>4 692,18</td> <td>395 301,91</td> <td>377 859,93</td> <td>12 749,80</td> <td>4 692,18</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	Razem (2, 3, 4)	Umorzenie			Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne	1	2	3	Stan na początek roku 2020	351 935,70	12 749,80	4 692,18	369 377,68	351 935,70	12 749,80	4 692,18	Zwiększenie	25 924,23	0,00	0,00	0,00	25 924,23	0,00	0,00	Zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Stan na koniec roku 2020	377 859,93	12 749,80	4 692,18	395 301,91	377 859,93	12 749,80	4 692,18
Wyszczególnienie	Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne						Razem (2, 3, 4)	Umorzenie																																							
										Pozostałe środki trwałe	Wartości niematerialne i prawne	Zbiory biblioteczne																																					
				1	2	3																																											
Stan na początek roku 2020	351 935,70	12 749,80	4 692,18	369 377,68	351 935,70	12 749,80	4 692,18																																										
Zwiększenie	25 924,23	0,00	0,00	0,00	25 924,23	0,00	0,00																																										
Zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																										
Stan na koniec roku 2020	377 859,93	12 749,80	4 692,18	395 301,91	377 859,93	12 749,80	4 692,18																																										

Jedn.	Poz.		
ZOJ	II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
ZOJ	II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy
ZOJ	II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
ZOJ	II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu <u>dochodów budżetowych</u>	nie dotyczy
ZOJ	II.2.5.	Inne informacje	brak
ZOJ	II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	brak

Data 27.04.2021

Główny Księgowy

Kierownik Jednostki

GLÓWNA KSIĘGOWA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
Marta
mgr Marta Kucharska

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
Longina Kajka

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI
W KISIELSKU 84
21 - 450 STOCZEK ŁUKOWSKI
REGON 385149821 NIP 8252187924